

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Федеральный исследовательский центр  
«Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ЯНЦ СО РАН)

**УТВЕРЖДАЮ:**



07 февраля 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об обособленном подразделении ЯНЦ СО РАН  
«Институт биологических проблем криолитозоны  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ИБПК СО РАН)

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Институт биологических проблем криолитозоны Сибирского отделения Российской академии наук – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – Институт) создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Центр), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) от 23 января 2019 года №13.

1.2. Институт является правопреемником Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологических проблем криолитозоны Сибирского отделения Российской академии наук, реорганизованного в форме присоединения к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» в соответствии с приказом Федерального агентства научных организаций (ФАНО России) от 14 мая 2018 г. № 387.

1.3. Официальное наименование Института:

На русском языке: Институт биологических проблем криолитозоны Сибирского отделения Российской академии наук.

сокращенное - ИБПК СО РАН;

на английском языке:

полное - Institute for Biological Problems of Cryolithozone Siberian Branch of Russian Academy of Sciences;

сокращенное –IBPC SB RAS.

1.4. Место нахождения и почтовый адрес Института - 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, просп. Ленина, дом 41.

1.5. Институт имеет печать с указанием полного и сокращенного наименования и реквизитов Центра и Института, а также иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, позволяющие индивидуализировать Институт, как обособленное подразделение Центра.

Институту предоставляется право использовать гербовую печать Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ЯНЦ СО РАН) №2, в порядке, установленном Центром.

1.6. Институту предоставлено право открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, валютные счета в кредитных организациях – уполномоченных банках по учету средств в иностранной валюте, а также иные счета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение определяет статус, организационную структуру, компетенцию, условия обеспечения деятельности Института. Положение об Институте, вносимые в него изменения утверждаются Председателем Центра.

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

Научно-методическое руководство деятельностью Института осуществляют Объединенный ученый совет по биологическим наукам Сибирского отделения Российской академии наук и Отделение биологических наук РАН, которое заключается:

- в участии в формировании государственного задания Центра на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;
- в осуществлении оценки результатов научной деятельности Института;
- в проведении экспертизы научных и (или) научно технических результатов, полученных Институтом.

1.9. Институт не является юридическим лицом, выделен Центром на отдельный полный баланс, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании настоящего Положения. Ответственность за деятельность Института несет Центр. Юридические действия Института создают права и обязанности для Центра.

В пределах предоставленных ему полномочий Институт от имени Центра заключает договоры, соглашения, меморандумы, протоколы о намерениях, приобретает и осуществляет права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Института, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.10. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.11. Руководство деятельностью Института осуществляют директор Института.

1.12. Положение о структурных подразделениях Института утверждаются директором Института.

1.13. Контроль за деятельность Института осуществляет Центр, а также уполномоченные органы государственной власти и организации в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Института**

2.1. Целью деятельности Института является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и разработок, направленных на получение новых знаний в области биологических наук; решение приоритетных

научных проблем, систематизация новых знаний, содействие развитию науки, экономики и социальной сферы Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Института является решение фундаментальных и прикладных задач сохранения биологического разнообразия Северо-Востока Евразии и сопредельных территорий, оптимизации использования северных биоресурсов в хозяйственной деятельности.

2.3. Для достижения указанных целей Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

- экология организмов и сообществ;
- биологическое разнообразие;
- почвы как компонент биосфера;
- физиология и биохимия растений и животных;
- эволюционная биология;
- биотехнология;
- рациональное природопользование;
- охрана окружающей среды.

2.3.2. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2.3.3. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

2.3.4. Организация и проведение научных и научно-организационных мероприятий (конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ, выставок и других, в том числе международных или с участием иностранных ученых).

2.3.5. Участие в выполнении федеральных, отраслевых, региональных и международных программ, проектов и соглашений.

2.3.6. Создание фото- и видеоматериалов для научных и (или) образовательных целей.

2.3.7. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных некоммерческих организаций.

2.3.8. Выполнение научно-исследовательских, аналитических и опытно-конструкторских работ по договорам и контрактам (в том числе государственным контрактам) с заказчиками.

2.3.9. Выполнение научно-исследовательских работ с иностранными партнерами по совместным международным договорам, меморандумам, соглашениям.

2.3.10. Разработка научных прогнозов, проведение научных и научно-технических экспертиз проектов и программ по профилю деятельности Института с выдачей соответствующих заключений.

2.3.11. Организация и проведение научных экспедиционных и полевых исследований на территории Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также за рубежом, в том числе совместно с другими российскими и международными (иностранными) организациями.

2.3.12. Организация и проведение инженерно-экологических изысканий на территории криолитозоны в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе совместно с другими российскими и международными (иностранными) организациями.

2.3.13. Отбор образцов и проб растений, почв, биологических материалов и их остатков на территории Российской Федерации для проведения научно-исследовательских работ, химического и инструментального анализа компонентов.

2.3.14. Сбор, систематизация, хранение и изучение коллекций почв, растений, животных на электронных, бумажных и других носителях.

2.3.15. Осуществление деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий, дистанционного контроля, разработка и поддержка информационных систем и экспертных систем для научных исследований, обработка информации, создание и использование баз данных и информационных ресурсов с использованием ГИС-технологий.

2.3.16. Картографирование экосистем, растительности, почв, животного мира с использованием ГИС-технологий.

2.3.17. Осуществление деятельности, направленной на распространение и популяризацию науки, научных знаний и научно-технических достижений; осуществление музейной, экскурсионной и выставочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.18. Издательская деятельность (учреждение и издание научных и научно-популярных журналов по профилю Института для публикации результатов исследований ученых Института, других научных организаций, издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной деятельности).

2.3.19. Осуществление деятельности, связанной с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности Института, в том числе патентно-лицензионной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.20. Осуществление инновационной деятельности, участие в инвестиционных проектах в установленном порядке.

2.3.21. Выполнение работ по аналитическому контролю состава и структуры неорганических, органических веществ и материалов.

2.3.22. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

2.3.23. Осуществление деятельности, связанной с источниками ионизирующего излучения.

2.3.24. Проведение аналитических и информационных работ, подготовка обзоров, отчетов, справочно-информационных материалов и других документов о достижениях и приоритетных направлениях развития зарубежной и отечественной науки.

2.3.25. Осуществление работ по дистанционному спутниковому зондированию биологических объектов, ландшафтов, экосистем, тематической обработки спутниковой информации.

2.3.26. Осуществление деятельности по разработке научных прогнозов и инженерно-экологических изысканий, проведении эколого-биологических и научно-технических экспертиз и оценке воздействия на окружающую среду, охотоустроительных работ, инновационных биотехнологических исследований по повышению эффективности использования биоресурсов.

2.3.27. Осуществление деятельности в области радиоэкологии и радиобиологии.

2.3.28. Осуществление экологической и научно-биологической экспертизы.

2.3.29. Хранение и изучение архивных документов и фондов, музейных предметов и музейных коллекций, публичное представление музейного фонда Института, являющегося частью Музейного фонда Российской Федерации, а также иных коллекций, представляющих научную ценность.

2.3.30. Участие в разработке и реализации государственной научно-технической политики, определении стратегических целей и направлений, программ в области сельскохозяйственного производства.

2.3.31. Участие в разработке новых биотехнологий, опытно-конструкторских разработок, обеспечивающих получение научных результатов и данных в сфере агропромышленного комплекса по профилю деятельности Института.

2.3.32. Участие в разработке законопроектов, программ и проектов иных нормативных правовых актов в области экологии, охоты и охраны окружающей среды в Российской Федерации, в Республике Саха (Якутия) и других регионах Российской Федерации.

2.3.33. Выявление и поддержка талантливых исследователей, содействие творческому росту молодых ученых.

2.4. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр, и соответствует указанной цели:

2.5.1. Оказание научно-консультативных, консультационных и экспертных услуг по профилю деятельности Института.

2.5.2. Осуществление в установленном порядке внешнеэкономической деятельности, в том числе заключение лицензионных соглашений и контрактов с зарубежными организациями.

2.5.3. Организация и проведение экскурсий и научно-популярных лекций по профилю Института.

2.5.4. Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

2.5.5. Осуществление деятельности по организации отдыха и развлечений, проведению культурных и спортивных мероприятий.

2.5.6. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

2.5.7. Публикация музеиных предметов, музеиных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме, оказание услуг по экспонированию музеиных ценностей в Российской Федерации и зарубежных странах.

2.5.8. Предоставление эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг.

2.5.9. Транспортное обслуживание, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств.

2.5.10. Предоставление секретарских, редакторских услуг и переводческих услуг.

2.5.11. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.5.12. Использование принадлежащих Институту исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.13. Организация и проведение теле-и радиопередач.

2.5.14. Проведение в установленном порядке работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.5.15. Эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств.

2.5.16. Деятельность, связанная с подготовкой картографической и космической информации, включая аэросъемку.

2.5.17. Работы по метеорологии, климатологии, гидрологии.

2.5.18. Работы, включающие предоставление информации, по мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды, ее отдельных компонентов.

2.5.19. Деятельность в области растениеводства.

2.5.20. Деятельность в области водного, лесного и охотничьего хозяйства.

2.5.21. Деятельность в области защиты растений.

2.5.22. Деятельность по производству, хранению, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

2.5.23. Испытания и анализ свойств материалов, веществ и процессов.

2.5.24. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

2.5.25. Аренда и передача в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества.

2.5.26. Услуги, относящиеся к проведению экологического, радиационного и иных видов мониторинга.

2.5.27. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

2.5.28. Оказание услуг в области экологического туризма.

2.5.29. Оказание услуг в области инженерно-экологических изысканий, мероприятий по охране окружающей среды (ООС), оценки биологических ресурсов, организации и изменения статуса, границ, зон особо охраняемых природных территорий, видовых заказников, зон покоя, водоохранных и лесозащитных зон, проведения научно-технических экспертиз и оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС), охотоустроительных работ; расчета ущерба хозяйственной деятельности компонентам окружающей среды (водным, земельным, растительным и животным ресурсам).

2.5.30. Оказание услуг в области озеленения, формирования интерьеров, ландшафтных групп, рекультивации нарушенных территорий.

2.5.31. Оказание услуг по проведению химико-аналитических анализов проб воды, почв, грунтов, растений и животных; почвенной, зоологической и ботанической экспертизы.

2.5.32. Реализация продукции, научно-методической и научной литературы, бланочной и иной печатной продукции, произведенной Институтом.

2.5.33. Реализация товаров изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции с использованием изображений музеиных предметов, коллекций и объектов Института.

2.5.34. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

2.5.36. Осуществление функций заказчика-застройщика объектов капитального строительства, а также функций заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Института.

2.5.37. Осуществление деятельности по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов производственного и социально-бытового назначения.

2.5.38. Выполнение работ, относящихся к географической, и картографической деятельности, включая проведение экологического, радиационного, космического, биологического и иных видов мониторинга.

2.5.39. Использование в рекламных целях символики, товарного знака, репродукций документов и научных и музеиных ценностей, хранящихся в Центре в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.40. Проведение работ по оценке качества и соответствия установленным стандартам биологически активных добавок к пище (БАД).

2.6. Отдельными видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения

(лицензии).

Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Положения Институт может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### **3. Права и обязанности Института**

3.1. Институт осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Института Председателем Центра.

Институт строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов, меморандумов. Юридические действия Института, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Институт самостоятельно осуществляет свою деятельность, исходя из заданий Центра, а также из спроса на производимые им продукцию, работы, услуги. Деятельность Института планируется и учитывается в составе Центра.

3.2. Институт в рамках приносящий доход деятельности формирует и утверждает цены и тарифы на реализуемые Институтом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учётом законодательства Российской Федерации.

3.3. Для достижения своих целей Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Института, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

а) создавать временные творческие коллективы с участием учёных других научных организаций независимо от ведомственной подчинённости;

б) вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами, в том числе с зарубежными, по вопросам, относящимся к компетенции Института;

в) иметь в своей структуре отделы, лаборатории и другие подразделения, в том числе инновационные;

г) владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением;

д) вносить предложения Объединенному Ученому совету Центра о сотрудничестве в сфере деятельности Института с юридическими и физическими лицами, не противоречащего Уставу Центра, настоящему Положению и законодательству Российской Федерации;

е) организовывать и принимать участие при проведении Центром конференций, семинаров, совещаний, экспозиций, выставок, презентаций и других

мероприятий, направленных на повышение научного статуса Центра и популяризацию научных достижений по вопросам, относящимся к компетенции Института, ходатайствовать перед Центром в случае необходимости о привлечении к проведению указанных мероприятий юридических лиц и физических лиц;

ж) принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Института;

з) сдавать по согласованию с Центром в аренду без права выкупа переданное ему Центром имущество, в том числе недвижимое, при наличии решения Министерства о согласовании (в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником либо приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества), согласованного с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (в отношении недвижимого имущества);

и) направлять работников в командировки, на учёбу и стажировки, в том числе зарубежные;

к) проводить аттестацию работников, присваивать категории специалистам и разряды рабочим;

л) участвовать в процессе размещения органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности, заказов на выполнение работ, услуг, предусмотренных Уставом Центра путем проведения торгов в форме конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок, а также без проведения торгов (закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя), в т.ч. проводимых в электронной форме на электронных площадках;

м) участвовать в конкурсах, грантах, проводимых российскими и зарубежными фондами и организациями.

н) проводить закупки товаров, работ, услуг для нужд Института от имени Центра на основании доверенности в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ, с учетом положений ГК РФ, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Положения о закупке товаров, работ услуг Центра;

о) начислять и выплачивать заработную плату работникам Института;

п) пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации, Уставу Центра и настоящему Положению.

3.4. Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по довериности директору Института, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

а) осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Центром в рамках государственного задания, утверждаемого Министерством.

б) представлять по запросам Центра, Министерства, иных органов государственной власти информацию, относящуюся к компетенции Института, в

установленном порядке;

в) согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение переданным Институту особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

г) представлять в установленном порядке на утверждение в Центр планы работы и отчеты о деятельности Института;

д) обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Институту;

е) проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных;

ж) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

з) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Институт осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

В установленные сроки Институт составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

3.6. Внесение изменений в структуру Института производится Центром по представлению директора Института.

#### **4. Организация деятельности и управление деятельностью Института**

4.1. Руководство деятельностью Института осуществляется Директором в соответствии с полномочиями, закрепленными в настоящем Положении и довериностью, выданной ему Председателем Центра.

Директор Института назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности приказом Председателя Центра. Права и обязанности Директора Института фиксируются в трудовом договоре, заключаемом при назначении на должность. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, заключению трудового договора на замещение должности Директора Института предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Конкурсная комиссия по выборам Директора Института формируется Председателем Центра в порядке, установленном Положением о проведении конкурса на замещение должности Директора обособленного подразделения (Института) Центра, утверждаемым Председателем Центра.

Директор Института подчиняется и подотчетен Председателю Центра.

4.2. Директор Института в пределах предоставленных полномочий в соответствии с довериностью, выданной Председателем Центра, настоящим Положением и в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением:

- действует на основании доверенности, выданной Центром;
- организует всю работу, руководит деятельностью Института и несет ответственность за его деятельность;
- по согласованию с Центром формирует структуру и штатное расписание Института в установленном порядке в пределах средств, направляемых на оплату труда в Институте;
- действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Института;
- распоряжается переданным Институту имуществом и финансовыми средствами Института в соответствии с Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением, доверенностью, выданной Председателем Центра, и законодательством Российской Федерации;
- принимает на работу и увольняет научных работников и других работников Института, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Института;
- издает приказы по Институту, издаёт распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Института;
- руководит деятельностью Ученого совета Института;
- принимает решения о поощрении работников Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Института;
- принимает решения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- принимает решения по итогам работы аттестационной комиссии Института;
- предоставляет работникам Института ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки, стажировки;
- обеспечивает открытие лицевых счетов Института в территориальном органе Федерального казначейства, валютных счетов в кредитных организациях – уполномоченных банках по учету средств в иностранной валюте, а также иные счета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне;
- утверждает Положения о структурных подразделениях Института, должностные инструкции работников Института;
- обеспечивает соблюдение работниками Института требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- обеспечивает сохранность переданного Институту имущества, рациональное и эффективное расходование средств;
- обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-

хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Институте;

- выдаёт доверенности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему Центром;

- несет ответственность за обеспечение сохранности переданного Институту имущества, за соблюдение выполнения требований биологической и противопожарной безопасности, а также за сохранение государственной и служебной тайн;

- обеспечивает выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме;

- обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с порядком, определенным Центром;

- обеспечивает исполнение договорных обязательств, в том числе международных;

- обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Институте;

- представляет и защищает интересы Центра в процессе размещения органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности, в том числе зарубежных, заказов на выполнение работ, услуг, предусмотренных Уставом Центра и настоящим Положением, путем проведения торгов в форме конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок, а также без проведения торгов (закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя), и т.ч. проводимых в электронной форме на электронных площадках;

- подписывает, в том числе с помощью ЭЦП заявки на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, запросе котировок и прилагаемые к ним документы;

- проводит закупки товаров, работ, услуг для нужд Института от имени Центра в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ, с учетом положений ГК РФ, законодательства Российской Федерации о контрактной системе и сфере закупок, Положения о закупке товаров, работ услуг Центра;

- получает ЭЦП для проведения закупок для нужд Института;

- решает иные вопросы руководства деятельностью Института, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, доверенностью, выданной Центром.

Директор Института несет персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных пенных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Института несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Института и иные должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Директор формирует администрацию Института на срок своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заместители директора по научной работе и ученый секретарь, научный руководитель Института и руководители научных направлений Института назначаются на должность приказами Директора на срок своих полномочий по согласованию с ученым советом Института. Заместитель директора по общим вопросам назначается приказом директора Института. Должностные обязанности членов администрации определяются Директором Института.

В период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора возлагаются на одного из его заместителей или иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

4.3. В Институте может быть учреждена должность научного руководителя Института.

Научный руководитель Института избирается Общим собранием научных сотрудников Института сроком на пять лет из числа ведущих ученых, длительное время работающих в Центре и участвующих в его управлении, и назначается на должность приказом Директором.

Научный руководитель Института:

- содействует формированию приоритетных направлений и тематики научных исследований в Институте;
- осуществляет научно-методическое руководство научной деятельностью Института;
- содействует администрации Института в проведении кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых учёных и специалистов;
- обеспечивает преемственность в развитии научных школ и приоритетных направлений Института;
- участвует в деятельности Ученого совета Института, в том числе по подготовке планов фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и научно-исследовательских работ, а также отчетов о результатах научной деятельности Института;
- осуществляет деятельность по привлечению и эффективной реализации научных грантов, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Института;
- по поручению директора Института представляет интересы Института на

международном, федеральном и региональном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- рассматривает иные вопросы, отнесённые к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

Порядок избрания, права и обязанности научного руководителя Института, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым директором Института по согласованию с Ученым советом Института.

4.4. В Институте учреждаются должности научных руководителей основных научных направлений Института в целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и тематики исследований по основным научным направлениям Института, передачи опыта и знаний коллективу сотрудников, активизации его творческой деятельности.

Руководители научных направлений Института назначаются на должность приказом директора Института из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в данной отрасли знаний, имеющих многолетний (не менее 10 лет) опыт работы на руководящих должностях управлении научными подразделениями или институтом по согласованию с Ученым Советом Института.

Руководитель научного направления Института:

- обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований по курируемому основному научному направлению Института;

- обеспечивает преемственность в развитии научных школ и тематике исследований по основному научному направлению Института;

- представляет по поручению директора Института интересы Института на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

- вносит предложения по внедрению новых эффективных технологий и новых форм инновационной и научно-исследовательской деятельности в рамках основного научного направления Института;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

Права и обязанности руководителя научного направления Института, иные вопросы его деятельности определяются Положением, утверждаемым директором Института.

4.5. В Институте могут образовываться коллегиальные совещательные органы.

В Институте создается Совет молодых ученых, избираемый собранием коллектива молодых ученых, который формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются положениями, утверждаемыми Директором

Института по согласованию с Ученым советом Института.

4.6. В Институте действуют:

Общее собрание коллектива Института.

4.6.1. Общее собрание коллектива Института созывается по инициативе Директора, Ученого совета или группы работников (не менее двадцати пяти процентов от списочного состава работников) Института не реже одного раза в год, если иные порядок созыва и периодичность проведения не предусмотрены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общее собрание коллектива Института считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 от списочного состава работников Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, настоящим Положением или локальными нормативными актами Института.

Решения Общего собрания коллектива Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания коллектива Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, настоящим Положением или локальными нормативными актами Института. По персональным вопросам решения принимаются тайным голосованием.

Общее собрание коллектива Института:

проводит обсуждение кандидатур, избираемых по конкурсу Центра на должность Директора Института и дает свои рекомендации конкурсной комиссии Центра;

рассматривает и принимает коллективный договор (дополнения и изменения к нему) и заслушивает отчет о результатах его выполнения;

заслушивает сообщение Директора о результатах научной, научно-организационной, финансово-хозяйственной и иной деятельности Института по итогам года;

рассматривает вопросы социальной, бытовой и культурной сферы Института;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

4.6.2. Общее собрание научных сотрудников Института.

Общее собрание научных сотрудников Института созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по инициативе Директора, Ученого совета или группы научных сотрудников (не менее двадцати пяти процентов от списочного состава научных сотрудников) Института.

Общее собрание научных сотрудников Института считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава научных сотрудников Института. Решения Общего собрания научных сотрудников Института принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания научных сотрудников Института, если не будет принято решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы решаются тайным голосованием.

Общее собрание научных сотрудников Института:

избирает Ученый совет Института; принимает решение о досрочных выборах Ученого совета Института;

избирает научного руководителя Института;

рассматривает состояние и перспективы развития материальной базы обеспечения научных исследований;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или локальными нормативными актами Института.

4.6.3. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Института создается Ученый совет.

Ученый совет Института является органом управления, определяющим стратегические вопросы развития научных исследований, научно-организационной деятельности и научно-технической политики в Институте.

Ученый совет избирается после назначения в должности Директора тайным голосованием на Общем собрании научных сотрудников Института из числа работников Института, имеющих ученую степень. В состав Ученого совета Института могут быть избраны также ученые, не работающие в Институте, с их согласия.

По должности в состав Ученого совета входят Директор (исполняющий обязанности Директора), научный руководитель Института, руководители научных направлений Института и ученый секретарь Института. В состав Ученого совета без выборов входит также председатель Совета молодых ученых Института. В состав Ученого совета без выборов входят члены РАН, работающие в Институте, с их согласия. Количественный состав и порядок выборов Ученого совета определяется на Общем собрании научных сотрудников Института по представлению Директора Института. В работе Ученого совета с правом совещательного голоса может принимать участие председатель профсоюзного комитета Института.

Состав Ученого совета избирается на срок полномочий Директора.

Председателем Ученого совета является Директор Института.

Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета открытым голосованием, если Ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются тайным голосованием.

В случае необходимости при Ученом совете Института создаются секции под председательством заместителей Директора по научной работе или других ученых Института.

Порядок деятельности Ученого совета и его секций определяется положением, утверждаемым Директором Института.

4.6.4. Ученый совет:

4.6.4.1. Разрабатывает и утверждает проекты планов научных работ Института в соответствии с ежегодно разработанными Министерством совместно с РАН и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций,

подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

4.6.4.2. Разрабатывает основные направления научных исследований Института; утверждает планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ.

4.6.4.3. Обсуждает структуру Института, вопросы создания и упразднения научных структурных подразделений, создания коллегиальных совещательных органов по представлению Директора.

4.6.4.4. Обсуждает и утверждает отчеты Директора и руководителей научных подразделений, научных работников о результатах научно-исследовательской работы.

4.6.4.5. Обсуждает и утверждает важнейшие результаты деятельности Института для представления в годовой отчет Центра.

4.6.4.6. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные сообщения.

4.6.4.7. Согласовывает кандидатуры, назначаемые Директором Института на должность руководителей научных направлений.

4.6.4.8. Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет Центру работников Института к присвоению ученых и почетных званий и наградам.

4.6.4.9. Выдвигает для рассмотрения Центром кандидатов в члены РАН.

4.6.4.10. Ходатайствует в установленном порядке о рассмотрении вопросов о присвоении учёных и почетных званий перед Объединенным Ученым советом Центра;

4.6.4.11. Принимает решение об объявлении конкурса на замещение должностей руководителей научных структурных подразделений и других научных работников Института в установленном порядке.

4.6.4.12. Участвует в решении кадровых вопросов в соответствии с установленным порядком;

4.6.4.13. Рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности, утверждает ответственных редакторов выпускаемых Институтом изданий (монографий, учебных пособий, сборников научных трудов и т.п.).

4.6.4.14. Утверждает темы диссертационных работ и научных руководителей аспирантов, заслушивает отчеты о работе аспирантов и их научных руководителей.

4.6.4.15. Рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ.

4.6.4.16. Рассматривает вопросы о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение с последующим его утверждением Председателем Центра.

4.6.4.17. Утверждает принципы и критерии (индикаторы) оценки результативности научной деятельности работников Института и принимает решение по утверждению результатов такой оценки;

4.6.4.18. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции, предусмотренные Положением об Ученом совете Института, утвержденным директором Института по согласованию с Председателем Центра.

4.7. Права и обязанности работников Института определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Положением об Институте.

4.8. Отношения работников и Института, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

4.9. Институт строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе Устава Центра, настоящего Положения, договоров, соглашений, контрактов.

4.10. Проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Центр, Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## **5. Имущество и финансовое обеспечение Института**

5.1. Для осуществления деятельности Институт наделяется имуществом Центра, которое учитывается как на отдельном балансе Института, так и на балансе Центра.

Имущество Института является федеральной собственностью.

Имущество закреплено за Центром на праве оперативного управления.

Права пользования земельными участками, предоставленными Институту и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

5.2. Институт владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

5.3. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.4. Институт не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в

отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и Министерства.

5.5. Остальным имуществом Институт распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

5.6. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Источниками финансового обеспечения Института являются:

субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;

средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

Институт имеет лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства по городу Якутску, валютные счета в кредитных организациях – уполномоченных банках по учету средств в иностранной валюте, а также иные счета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Институту предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Института.

5.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Института, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Институтом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

5.10. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Институтом от имени Центра по согласованию с Центром только с предварительного согласия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

5.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Центром и Министерством.

5.12. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

5.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института и использованием Институтом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Института**

6.1. Институт учитывает результаты своей деятельности, ведет и представляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

6.2. Главный бухгалтер Института назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Института.

Главный бухгалтер Института несет ответственность и пользуется всеми правами, установленными для бухгалтеров предприятий, организаций и учреждений.

Главный бухгалтер Института подчиняется непосредственно директору Института.

6.3. В установленные сроки Институт составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

6.4. Центром могут осуществляться ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Института.

Уполномоченные представители Центра имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Институт, право ознакомления с любыми документами Института для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности.

Результаты проверок сообщаются Институту.

6.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Институту, осуществляет Центр, Министерство и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путем проведения проверок фактического использования имущества Институтом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Института обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Института, возможность осмотра имущества Института, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

6.6. Контроль за деятельностью Института осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.

## **7. Коллектив Института**

7.1. Директор Института является полномочным представителем Центра как работодателя в отношениях с работниками Института в пределах полномочий, предоставленных ему настоящим Положением и доверенностью, выданной

Председателем Центра.

**7.2.** Ведение и хранение трудовых книжек сотрудников Института осуществляются по месту нахождения Института. Лицо, ответственное за ведение и хранение трудовых книжек сотрудников Института, назначается приказом директора Института.

## **8. Прекращение деятельности Института**

**8.1.** Ликвидация Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

**8.2.** Решение о ликвидации Института принимается Центром по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**8.3.** При ликвидации Института его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

**8.4.** Имущество ликвидируемого Института возвращается Центру.

**8.5.** В случае ликвидации Института принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Институте данных, содержащих научную и научно-техническую информацию, документированную информацию с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью № 22 ( Зубарев ) листа.  
Главный ученый секретарь ЯНЦ СО РАН

К.Ю. Зубарев Салова Т.А.

2019 г.

